

LAPORAN GURU YANG MEWAKILI SEKOLAH DALAM MESYUARAT/KURSUS/TUGAS RASMI YANG LAIN

A	LAPORAN KEPADA:	a) Pengetua b) Penolong Kanan: Pentadbiran / HEM / Kokurikulum / Tingkatan 6 c) Guru Kanan: Bahasa / Kemanusiaan / Sains / Teknik & Vokasional d) Ketua Panitia Mata Pelajaran: _____ e) Lain-lain: _____
---	-----------------	---

B	1	JENIS AKTIVITI	
	2	TARIKH & MASA	
	3	TEMPAT	
	4	PENGANJUR	
	5	VIP/PENGERUSI	

C	BIL	MAKLUMAT/ISI PENTING YANG DIBANGKITKAN

D	BIL	IMPLIKASI/PERKARA-PERKARA YANG BERKAITAN DENGAN KSAH UNTUK DIAMBIL TINDAKAN

Disediakan Oleh: _____
 (_____)

Catatan:

Hendaklah dikemukakan segera atau selewat-lewatnya 2 (dua) hari bekerja selepas menghadiri tugas rasmi berkenaan.